



SKOLEBESTYRELSESMØDE HAMMERSHØJ SKOLE

Mødedato	Torsdag d. 1.november kl. 18.15 - 20.45
Mødested	Hammershøj Skole
	Medarbejderrepræsentanter: Mette Roed Rikke Richtendorf Forældrerepræsentanter Pia Ramsdal Laila Rohde Hougaard Torben Spanggaard Frandsen Jannie Werge Berit Hald Chresten Christensen Ivar Jacobsen Ledelsesrepræsentanter: Jens Lange Jepsen Pernille Spåbæk Frank Elevrepræsentanter Lærke Molbæk Frederiksen Mai Svane Jensen
Afbud	Jesper, Lærke, Mai
Referent	ME
Referat udsendt	

Dagsorden

1. Godkendelse af referat.

2. Punkt	Meddelelser 18.15 (10 min.)
Ansvarlig	Alle:
Sagsfremstilling	Diverse punkter til orientering: <ul style="list-style-type: none">•
Arbejdsform	Orientering: Der har været afholdt koncert for 6.kl. - 9.kl. Første skoledag for seks nye elever d. 1.november gik rigtig godt. Der er ansat en ny barselsvikar fore Janni med tiltrædelse d. 1.december. der er tale om Lærke Poulsgaard Brülle. Skolebestyrelseskurset man har deltaget burde afholdes på 2 timer. JL skriver til skolechefen for at videregive bestyrelsens holdning. SFO/KLUB: Halloween tunnel,

	Bag for en sag – 1000kr. til Børns vilkår. Julehyggedag – måske fælles med børnehaven 2019. 23.nov. parkour i gym.sal.
Bemærkninger	
Beslutning	

3. Punkt	Princip for modtagelse af nye elever. 18.25 (20 min.)
Ansvarlig	Torben og Jens
Sagsfremstilling	Torben og Jens har med udgangspunkt i drøftelsen på det seneste møde formuleret et udkast til "princip for modtagelse af nye elever". Bestyrelsen får under dette punkt mulighed for at kommentere udkastet med henblik på at komme med forslag til mindre rettelser inden princippets endelige godkendelse.
Arbejdsform	Kommentering og godkendelse.
Bemærkninger	Torben udsender principudkastet inden mødet. Udkastet forventes læst inden mødet.
Beslutning	Princippet er mere en opskrift for, hvordan praksis er end det er et princip. Der skal være plads til ændringer af tidspunkter, indhold m.m. Et nyt udkast til et princip laves af Torben. Det vil være en fordel med en kontaktperson i SFOén.

4. Punkt	Udvikling af elevernes mod. 18.45 (60 min.)
Ansvarlig	Torben, Jens og Jesper
Sagsfremstilling	Punktet indledes med, at Jens og Jesper fortæller om den del af skolens praksis, der bevidst sigter mod at fremme elevernes mod. I forlængelse af denne fremlæggelse drøfter bestyrelsen, hvorvidt bestyrelsen vurderer, at der er behov for at støtte skolens praksis med initiativer fra bestyrelsen.
Arbejdsform	Der arbejdes indledningsvis i to grupper. Hver gruppe arbejder med nedenstående spørgsmål: <ul style="list-style-type: none"> • Hvilken udvikling i skolens praksis kunne bestyrelsen ønske sig? • Hvilke initiativer kan bestyrelsen evt. tage for at fremme den ønskede praksis?
Bemærkninger	Rul, arrangement på tværs af alder, MOT i overbygningen At lave fejl, undervisning af andre elever, fremlæggelser, netetik på mellemtrinnet, egne holdninger, Ikke alle skal være modig og gøre det samme – mod er individuelt. Hjælp til at sætte ord på følelser og tanker. Fokus allerede på mellemtrinnet.
Beslutning	Bestyrelsen vil arbejde med at lave et princip for mod. Udkast laves af Pia.

Kl. 19.35 – 19.50 Skolen er vært for, at der serveres lidt mad. Eleverne får fri.

5. Punkt	Kontakt til teknisk forvaltning
Ansvarlig	Laila og Torben
Sagsfremstilling	Laila har som aftalt formuleret et udkast til et brev til teknisk forvaltning. Inden brevet fremsendes skal bestyrelsen have mulighed for at komme med kommentarer til brevet.
Arbejdsform	Kommentarer og beslutning
Bemærkninger	Brevet er tidligere udsendt til alle bestyrelsesmedlemmer.
Beslutning	Laila sender brevet til Torben med tilføjelse om en personskade, der har fundet sted. Borgerforeningen og Børnehaven er medunderskrivere. Torben sender det til Teknisk forvaltning.

6. Punkt	Den fortsatte udvikling i skolens indskoling 20.00 (20 min.)
Ansvarlig	Torben og Jens
Sagsfremstilling	Efter de seneste forældremøder i indskoling vurderes det, at bestyrelsen bør rette sin opmærksom på skolens indskoling.
Arbejdsform	Punktet indledes med, at de bestyrelsesrepræsentanter, der deltog under det seneste forældremøde, fortæller om deres oplevelse af mødet samt giver deres umiddelbare vurdering af stemningen i forældregruppen omkring skolens indskoling. I forlængelse af ovenstående fremlægger Torben og Jens et bud på en strategi, der skal understøtte, at der også fremadrettet sikres den størst mulige opbakning til skolens indskoling blandt forældregruppen.
Bemærkninger	Klassestørrelserne giver mest utilfredshed. Forslag om en anden mødeform med en evt. café, hvor man har mulighed for at stille spørgsmål. Evt. inviteres kritiske forældre af skoleleder til en kop kaffe.
Beslutning	

7. Punkt	Dialogbaseret aftale 20.20 (20 min.)
Ansvarlig	Jens
Sagsfremstilling	Det er ved at være tid til, at skolen skal udarbejde en ny dialogbaseret aftale med Viborg Kommune.
Arbejdsform	Jens fremlægger et udkast til den kommende aftale og indhenter bestyrelsens perspektiver på aftalens indhold.
Bemærkninger	Aftalen vil også være et punkt på næste bestyrelsesmøde
Beslutning	JL orienterer om aftalen. Det seneste opdaterede udkast kommer ud med næste dagsorden.

8. Punkt	Punkter der venter (I prioriteret rækkefølge)
Ansvarlig	
Sagsfremstilling	
Arbejdsform	
Bemærkninger	

Beslutning

På næste møde dannes der overblik og status ift. de obligatoriske principper.

M.v.h.

Mette Roed